

Data: Roma, 05.04.2018

Ns. riferimento: **0000U18**

Spett.

Oggetto: **Invito alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) D.lgs. 50/2016 e s.m.i. per l'affidamento del contratto sotto soglia relativo al "servizio di verifiche tecniche ed amministrative in itinere a campione sulle azioni formative svolte nei Progetti formativi finanziati dal Fondo e verifiche amministrative di II livello sui Progetti formativi finanziati dal Fondo Formazione Italia" – CIG 74300417CB**

Delibera del C.d.A. di FondItalia del 22.03.2018

A seguito della determinazione del Consiglio di Amministrazione di FondItalia del 22.03.2018, in esecuzione della deliberazione del medesimo C.d.A. del 28.02.2018, con la quale è stata indetta una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) D.lgs. 50/2016 e s.m.i. (in seguito, per brevità, denominato anche "Codice") per l'affidamento del "servizio di verifiche tecniche ed amministrative in itinere a campione sulle azioni formative svolte nei Progetti formativi finanziati dal Fondo e verifiche amministrative di II livello sui Progetti formativi finanziati dal Fondo Formazione Italia" e, all'esito della preliminare indagine di mercato svolta mediante pubblicazione sul sito Internet del Fondo in data 01.03.2018, con la quale sono stati individuati gli operatori economici da invitare alla presente procedura, il Fondo Paritetico Interprofessionale Nazione per la Formazione Continua Fondo Formazione Italia - in acronimo FondItalia -, (in seguito, per brevità, denominato anche "Stazione Appaltante"),

invita

Codesto Spettabile Operatore Economico, fermi restando i requisiti di ammissibilità, a presentare un'offerta tecnico-economica per la fornitura del servizio in oggetto, di seguito meglio specificato.

Il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità: la Stazione Appaltante può procedere all'esclusione dell'operatore economico in ragione dell'assenza dei requisiti di ammissibilità richiesti, nonché in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

Ai sensi dell'art. 51 D.lgs. 50/2016, si precisa che il presente affidamento avviene in un unico lotto in quanto la prestazione assume valore e utilità solo se unitariamente considerata, garantendo la natura funzionale del lotto e l'economicità dell'appalto medesimo. Attesa la particolare natura dell'appalto non è ammesso il subappalto.

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 2, Legge 241/1990 e dell'art. 32, comma 4, del Codice, l'offerta è vincolante per centottanta (180) giorni solari dal termine per la sua presentazione.

La procedura è disciplinata, oltre che dalle disposizioni sopra richiamate, da quelle contenute nella presente Lettera di invito nonché negli Allegati alla presente lettera che costituiscono sue parti integranti e sostanziali.

Con la partecipazione alla procedura di gara attraverso la presentazione di apposita offerta, il concorrente dà atto di aver pienamente conosciuto ed accettato le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente Lettera d'invito e dalla documentazione di gara allegata.

1. STAZIONE APPALTANTE

1.1 FondItalia - Fondo Formazione Italia, Fondo paritetico interprofessionale nazionale per la formazione continua nell'industria e nelle piccole e medie imprese. Recapiti: Via Cesare Beccaria, 16 - 00196 Roma - Telefono 06 95216933 - Fax 06 99705521 - e-mail: info@fonditalia.org. Profilo committente: www.fonditalia.org.

1.2 Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Egidio Sanguè, tel. 06 95216933 PEC: egidio.sanguè@pec.it

2. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

2.1 Oggetto dell'affidamento è il servizio di verifiche tecniche ed amministrative in itinere a campione sulle azioni formative svolte nei Progetti formativi finanziati dal Fondo e verifiche amministrative di II livello sui Progetti formativi finanziati dal Fondo Formazione Italia.

2.2 In particolare, il servizio oggetto dell'affidamento si articola in:

- a. esecuzione di verifiche tecniche ed amministrative in itinere da effettuarsi presso le sedi e nel periodo di svolgimento delle attività formative finanziate dal Fondo. Nel periodo di vigenza dell'affidamento sono previste circa 250-300 verifiche in itinere. Le verifiche prevedono, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la verifica dei registri didattici, la verifica delle presenze, la verifica dei materiali didattici, la presenza dei docenti e dei tutor;
- b. esecuzione di verifiche tecniche ed amministrative ex post (verifiche di II livello) della documentazione tecnica e contabile presentata dagli Enti Attuatori relativa a progetti formativi finanziati dal Fondo la cui verifica di I livello risulta conclusa. Le verifiche ex post prevedono una fase di verifica in loco presso la sede degli Enti Attuatori. Le verifiche ex post previste nel periodo di vigenza dell'affidamento sono quantificabili in circa 30-40 verifiche.

2.3 La prestazione oggetto del presente affidamento dovrà essere eseguita in tutto il territorio nazionale secondo le indicazioni risultate dal campionamento eseguito da FondItalia.

3. DURATA ED IMPORTO A BASE DELL'APPALTO

3.1 La durata presunta del servizio è di 24 mesi: l'affidamento decorrerà dal giorno di sottoscrizione del contratto tra FondItalia e il soggetto risultato aggiudicatario.

3.2 FondItalia si riserva di modificare la decorrenza iniziale dell'appalto in dipendenza dell'esito della procedura di aggiudicazione e di richiedere, se necessario, l'avvio dell'esecuzione del contratto in via d'urgenza.

3.3 Il corrispettivo massimo dell'affidamento, comprensivo di ogni onere e/o spesa occorrente per l'esecuzione a regola d'arte (ivi compreso il costo per la sicurezza), è pari ad €. 220.000,00 (euro duecentoventimila/00) – soggetto a ribasso – IVA esclusa.

Il corrispettivo è comprensivo degli oneri di trasferta.

3.4 Data la natura del servizio in oggetto e le modalità di svolgimento del contratto, non sono previsti particolari rischi ai fini della sicurezza, rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'operatore economico, dunque non è necessaria l'elaborazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (D.U.V.R.I.).

3.5 L'appalto è finanziato con fondi iscritti nei capitoli di bilancio di FondItalia alla voce B3.5. PROP. – ALTRI SERVIZI – ASSISTENZA TECNICA.

3.6 Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto sarà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.lgs. 231/2002 e s.m.i.. Il contratto è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010.

4. RICHIESTA CHIARIMENTI

4.1 Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti sulla presente procedura al RUP di gara, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al seguente indirizzo PEC: gare.fonditalia@legalmail.it

4.2 Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire esclusivamente a mezzo PEC e dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le richieste di chiarimenti potranno essere inoltrate **entro il giorno 16.04.2018, ore 10,00**. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato

4.3 Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura saranno fornite **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 20.04.2018**, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet: <http://www.fonditalia.org/bandi-e-avvisi>.

5. LUOGO DI ESECUZIONE

5.1 La prestazione oggetto del presente affidamento dovrà essere eseguita in tutto il territorio nazionale secondo le indicazioni risultate dal campionamento eseguito da FondItalia.

6. PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

6.1 Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, D.lgs. 50/2016. La procedura di gara avviene mediante invito a 8 operatori, selezionati ai sensi del richiamato art. 36 D.lgs. 50/2016 ed all'esito della precedente indagine di mercato condotta dalla Stazione Appaltante.

6.2 FondItalia si riserva di procedere allo svolgimento della gara anche in presenza di una sola offerta valida, si riserva altresì, ai sensi dell'art. 95, comma 12, D.lgs. 50/2016, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta. FondItalia non è tenuto a corrispondere compenso alcuno ai concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate. In caso di sospensione e/o revoca e/o annullamento della presente procedura di gara oppure di mancata aggiudicazione, i concorrenti non potranno vantare nei confronti della Stazione Appaltante alcun diritto e/o pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo, ivi compreso qualsivoglia rimborso delle spese sostenute in ragione della partecipazione alla presente procedura.

6.3 Il servizio sarà aggiudicato, sulla base offerte iniziali senza negoziazione, all'operatore economico che, tra quelli invitati, avrà presentato la migliore offerta secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa alla luce dei seguenti parametri di valutazione:

- Offerta tecnica massimo 70 punti
- Offerta economica massimo 30 punti

7. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

7.1 Possono partecipare alla presente procedura di gara i soggetti individuati a seguito della precedente indagine di mercato avviata con delibera del C.d.A. del Fondo del 28.02.2018 e dall'atto conclusivo di approvazione con determinazione del 22.03.2018 dell'elenco degli operatori aventi i requisiti per essere invitati alla presente procedura di gara.

7.2 La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici cui all'art. 45 D.lgs. 50/2016 invitati ed in possesso, alla data di pubblicazione dell'avviso di indagine di mercato, **a pena di esclusione**, dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, di idoneità professionale, economico-finanziario e tecnico-organizzativo di seguito indicati:

Requisiti di carattere generale

- a. Insussistenza dei motivi di esclusione specificati all'art. 80 D.lgs. 50/2016.
La Stazione Appaltante escluderà l'operatore economico, in qualunque momento della procedura, qualora risulti trovarsi, a causa di atti compiuti o omessi prima e nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui all'art. 80, comma 6, D.lgs. 50/2016.
Requisiti di idoneità professionale:
- b. iscrizione nel registro della CCIAA in cui l'impresa ha sede, ovvero di analogo registro di altro Stato aderente all'U.E. da cui si desume che il concorrente eserciti l'attività nel settore oggetto della gara o settore analogo;
Requisiti di capacità economico-finanziario
- c. fatturato specifico relativo agli esercizi **2014-2015-2016** pari ad almeno **€180.000,00** (euro centottantamila/00), I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva del triennio o nel minor periodo di attività dell'impresa nel settore oggetto della gara o settore analogo.
Per gli affidamenti pluriennali, andrà computata la sola quota parte fatturata in detto triennio.
- d. fatturato globale minimo di impresa: pari almeno al doppio dell'importo stimato a base di gara al netto dell'IVA, realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari chiusi, con bilancio approvato, alla data di pubblicazione dell'avviso di indagine di mercato, condotta antecedentemente all'avvio della presente procedura.
Requisiti di carattere tecnico e professionale
- e. aver svolto e/o avere in corso di esecuzione del triennio 2014-2015-2016 almeno un servizio analogo all'oggetto dell'appalto.

7.3 In ragione di quanto previsto all'art. 83, comma 5, D.lgs. 50/2016 si precisa che la Stazione Appaltante ritiene necessario prevedere un limite di partecipazione alla gara connesso sia al fatturato specifico relativo ai servizi svolti che al fatturato globale di impresa, per motivazioni legate alla complessità, peculiarità ed onerosità dell'affidamento in esame. Per tali ragioni, assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare operatori economici dotati di esperienze e capacità economico-finanziarie idonee a garantire un adeguato ed elevato livello qualitativo dei servizi svolti e ciò in ragione della rilevanza e delicatezza del servizio oggetto dell'affidamento.

Requisiti di carattere speciale

- a. **in caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario:**
 - a.1 i requisiti di carattere generale ex art. 80 D.lgs. 50/2016 di cui alla lettera a. del precedente art. 7.2, il requisito di idoneità professionale di cui alla lettera b. del precedente art. 7.2, devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara; i requisiti di cui alla lettera e. del precedente art. 7.2 dovranno essere posseduti da almeno una delle società costituenti il raggruppamento o in caso di consorzio, da una delle imprese consorziate che partecipano alla gara.
 - a.2 il requisito relativo al fatturato specifico e globale di cui alle lettere c. e d. del precedente art. 7.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso, con le seguenti modalità:
- b. **in caso di raggruppamento di tipo orizzontale ovvero nel caso in cui gli operatori economici eseguono il medesimo tipo di prestazione** (si veda l'art. 48, comma 2, 2° periodo del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in combinato disposto con l'art. 83, comma 8 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.), detto requisito deve essere posseduto, almeno al 40% del valore complessivo del fatturato, dall'impresa mandataria (o indicata come tale nel caso di raggruppamento non ancora costituito); mentre il restante, pari al massimo al 60% del valore complessivo del fatturato, dovrà essere posseduto cumulativamente dalle mandanti o dalle imprese consorziate, ciascuna delle quali dovrà possedere almeno il 10%.

N.B. La mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

N.B. Il RTI ed i Consorzi ordinari hanno l'obbligo ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice dei Contratti, di specificare nell'Allegato A, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

N.B. Per quanto riguarda il requisito di fatturato specifico, al fine di garantire la corrispondenza tra requisiti speciali e parti del servizio da svolgere, ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o al consorzio dovrà possedere il requisito di fatturato specifico nella misura percentuale pari a quella di esecuzione del servizio che intende svolgere indicata nell'Allegato A).

7.4 I requisiti sopra citati devono essere posseduti, alla data di pubblicazione dell'avviso di indagine di mercato prodromico alla presente procedura di gara.

7.5 Il mancato possesso o il possesso insufficiente di uno o più requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla gara.

8. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI

8.1 La Stazione Appaltante procederà ad effettuare la verifica dei requisiti di carattere generale nonché di carattere economico - finanziario e tecnico - organizzativo, sull'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 36, commi 5 e 6, D.lgs. 50/2016. Ai sensi dell'art. 216, comma 13, D.lgs. 50/2016, la verifica dei requisiti di carattere generale sarà effettuata attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC.

8.2 Pertanto, tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale della predetta Autorità (servizi ad accesso riservato - AVCPass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PassOE", da produrre in sede di partecipazione alla gara (il documento denominato "PASSOE" andrà inserito busta "A" - documentazione amministrativa, di cui al successivo art. 16).

8.3 Si evidenzia che la mancata registrazione presso il servizio AVCPass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PassOE secondo le modalità ivi previste, non comportano l'esclusione dalla presente procedura. Il Fondo provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione delle attività in questione (registrazione medesima e integrazione della documentazione amministrativa).

9. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOCUMENTAZIONE

9.1 La domanda di partecipazione alla presente procedura di gara è redatta utilizzando il modello di cui all'Allegato Modello A della presente lettera di invito, secondo le prescrizioni ivi contenute.

9.2 Le dichiarazioni relative all'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice nonché tutte le restanti dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara sono rilasciate utilizzando il modello di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), di cui all'Allegato Modello B della presente lettera di invito, secondo le prescrizioni ivi contenute.

9.3 Le dichiarazioni sostitutive di cui al successivo punto 16. devono essere rilasciate, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445, utilizzando il modello di cui all'Allegato Modello "C" della presente lettera di invito.

9.4 La domanda di partecipazione, il DGUE e le restanti dichiarazioni sostitutive:

- a. devono essere sottoscritte dal dichiarante (rappresentante legale dell'operatore economico o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente lo stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ognuno per quanto di propria competenza. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000.

9.5 In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

9.6 Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

9.7 I modelli di cui ai punti 9.1, 9.2 e 9.3 sono messi a disposizione all'indirizzo: <http://www.fonditalia.org/bandi-e-avvisi>.

9.8. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, del DGUE e delle restanti dichiarazioni sostitutive, con esclusione di quelle afferenti l'offerta tecnica ed economica, potranno essere sanate ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice,

9.9. Ai fini della sanatoria di cui al precedente punto 9.8, si assegnerà al concorrente un termine non superiore a dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

9.10. In caso di inutile decorso del termine di cui al punto 9.9, la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura con le conseguenze di cui al paragrafo 19.3.

10. COMUNICAZIONI

10.1 Salvo quanto disposto al precedente art. 4 della presente lettera di invito (Richiesta Chiarimenti), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata: gare.fonditalia@legalmail.it. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'indirizzo gare.fonditalia@legalmail.it; diversamente la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

10.2 In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

11. ULTERIORI DISPOSIZIONI

11.1 Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97, comma 6, del Codice.

11.2 È facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

11.3 L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nella presente lettera per la scadenza della presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare, con dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima Stazione Appaltante e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia provvisoria prestata in sede di gara fino alla medesima data.

11.4 Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto sarà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace ai sensi dell'art. 32, co. 7, del Codice. Ai sensi dell'art. 32, comma 10, lettera b) D.lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio (cosiddetto stand still) di 35 (trentacinque) giorni solari dall'invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione.

11.5 La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

11.6 Nei casi indicati all'art. 110, comma 1, del Codice, la Stazione Appaltante provvederà a interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

12. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

12.1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria, sotto forma di cauzione o di fideiussione, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto e precisamente ad € 4.400,00 (quattromilaquattrocento/00).

12.2. La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione Appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, in contanti ovvero con bonifico bancario da effettuarsi sul conto corrente intestato alla Stazione Appaltante, acceso presso Banca CREDEM, contraddistinto dal codice IBAN: IT 10 N 03032 03201 010000003676 Causale: Garanzia provvisoria - Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di verifiche tecniche ed amministrative in itinere a campione sulle azioni formative svolte nei Progetti formativi finanziati dal Fondo e verifiche amministrative di II livello sui Progetti formativi finanziati dal Fondo Formazione Italia – CIG: 74300417CB. In tale caso si prega di indicare il numero di conto corrente e gli estremi della banca presso cui la Stazione Appaltante dovrà restituire la cauzione provvisoria versata, al fine di facilitare lo svincolo della medesima;

c. con assegno circolare intestato alla Stazione Appaltante;

d. da fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività ovvero rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della polizza fideiussoria, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie, mediante accesso ai seguenti siti internet della Banca d'Italia:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

e al seguente sito internet dell'Istituto di Vigilanza sulle Assicurazioni (IVASS):

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

12.3. In caso di prestazione della garanzia provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell'art. 93 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art.103 del Codice in favore della Stazione Appaltante. La presente prescrizione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

12.4. In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- 1) essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) riportare l'autentica della sottoscrizione;
- 3) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della Stazione Appaltante, la garanzia nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- 4) avere validità per 270 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) in caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese (ai sensi dell'art.93, comma 1 del Codice), nonché di un aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinari o GEIE, dovrà riguardare tutte le imprese del raggruppamento temporaneo dovrà riguardare tutte le imprese del raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete, consorzio, GEIE;
- 6) qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio, il GEIE;
- 7) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
 - d. la dichiarazione contenente l'impegno del fideiussore verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art.103 del Codice in favore della Stazione Appaltante valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 102, comma 2, del Codice o comunque decorsi 6 (sei) mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato (in alternativa, si potrà produrre analogo impegno di un fideiussore diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria).

12.5 La dichiarazione fornita da un fideiussore con la quale lo stesso si impegna, a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva di cui all'art. 103 del Codice dei contratti per l'esecuzione del contratto, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario dell'affidamento deve essere corredata dalla fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. La presente prescrizione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

12.6 Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata automaticamente nei confronti dell'aggiudicatario, al momento della stipula del contratto, mentre ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata, nei confronti degli altri concorrenti, entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

12.7 All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo.

12.8 In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo (si veda l'art. 93, comma 1 del Codice dei contratti).

Nel caso di RTI costituita o costituenda dovrà essere effettuato una sola cauzione da parte della capogruppo, ma la fideiussione di cui al precedente punto dovrà essere intestata, a ciascuno componente del RTI.

In caso di Consorzio ordinario, si applica quanto previsto in caso di RTI.

12.9 L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole

e medie imprese. La riduzione si applicherà, altresì, in tutte le altre ipotesi indicate dall'art.93, comma 7, del Codice, per le percentuali ivi indicate.

12.10 Per fruire dei benefici di cui al precedente punto 12.9, l'operatore economico dovrà allegare, in sede di presentazione dell'offerta, l'originale o la copia conforme della documentazione attestante la relativa certificazione posseduta (abbattimento valevole anche per la garanzia definitiva), che sarà inserita nella Busta "A" - Documentazione amministrativa, di cui al successivo art. 16).

12.11 Si precisa che:

a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, del Codice o aggregazioni di imprese di rete, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario e/o l'aggregazione di imprese di rete siano in possesso della predetta certificazione;

b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;

c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice e di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/ aggregazione di imprese di rete.

12.12 Si precisa che la garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto (Si veda in tal senso l'art. 93, comma 6 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) .

13. PAGAMENTO IN FAVORE DELL'AUTORITA'

13.1 Ai fini del versamento delle contribuzioni, i concorrenti dovranno attenersi alle istruzioni operative previste dalla deliberazione dell'ANAC n. 1377 del 21 dicembre 2016 e pubblicate sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture al seguente indirizzo: www.avcp.it/riscossioni.html.

13.2 L'entità della contribuzione a favore dell'ANAC è di seguito riportata:

CIG 74300417CB - Importo impresa € 20,00.

13.3 Si precisa che la Stazione Appaltante è tenuta (al fine di valutare ai fini dell'esclusione dalla procedura del concorrente una eventuale esclusione dalla gara) a controllare, tramite l'accesso al SIMOG, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

13.4 Nel caso di RTI costituita o non ancora costituita il versamento è unico ed è effettuato dalla capogruppo.

13.5 In caso di consorzio ordinario, si applica quanto previsto in caso di RTI.

14. TERMINI DI PARTECIPAZIONE GARA

14.1 Per partecipare alla gara, gli operatori economici invitati, ove interessati, dovranno far pervenire, a pena di esclusione, un plico sigillato contenente tutta la documentazione richiesta predisposta secondo le modalità di seguito indicate, a pena di esclusione,

entro il termine perentorio delle ore 14:00 del giorno 02.05.2018

presso gli Uffici di FondItalia, correnti in Roma, Via Cesare Beccaria n. 16 – Cap 00196, pena l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione del candidato alla gara.

14.2 Tale termine inderogabile è posto a tutela del principio di parità di trattamento.

14.3 Il plico dovrà essere inviato e dovrà pervenire alla Stazione Appaltante, presso gli Uffici di Fonditalia sopra indicati con le seguenti modalità:

- a mezzo servizio postale, con raccomandata con avviso di ricevimento,
- mediante corrieri privati o agenzie di recapito;
- con consegna a mani.

14.4 Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, farà fede unicamente il timbro apposto presso gli Uffici di FondItalia con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo.

14.5 L'orario di ricezione degli Uffici di FondItalia è dalle ore 09.00 alle ore 17.00, nei giorni feriali, dal lunedì al venerdì (festività escluse).

14.6 Il recapito tempestivo del plico rimane in ogni caso a completo ed esclusivo rischio del concorrente/mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità della committente ove, per disguidi postali o di altra natura, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato. La Stazione Appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa

i motivi del ritardo nel recapito del plico.

- 14.7 Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche se imputabili a ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati.
- 14.8 La Stazione Appaltante non corrisponderà ai candidati alcun rimborso, a qualsiasi titolo o ragione, per la documentazione presentata, la quale sarà acquisita agli atti e non potrà essere restituita in alcun caso.
- 14.9 È causa di esclusione non sanabile qualora l'operatore economico:
- presenti il plico oltre il termine di scadenza qualunque sia la causa, ivi compreso il caso fortuito e anche se spedito prima del termine medesimo (farà fede unicamente la registrazione presso l'Ufficio di Fonditalia già richiamato), tale plico non verrà aperto e rimarrà conservato agli atti della Stazione Appaltante. Il tempestivo recapito resta quindi a esclusivo rischio e spese del candidato;
 - presenti un plico non sigillato o le buste interne al plico senza gli accorgimenti posti a garanzia della segretezza dell'offerta;
- 14.20 Si precisa che:
- l'offerta presentata entro il termine di presentazione di cui sopra è vincolante per il candidato;
 - chi avesse presentato un'offerta potrà ritirarla entro il termine di presentazione; un'offerta ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata.

15. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

15.1 Il plico contenente l'offerta e la documentazione, a pena di esclusione, deve essere chiuso e sigillato su tutti i lembi di chiusura (compresi quelli preincollati) con qualsivoglia mezzo idoneo (a titolo esemplificativo, sono considerati mezzi idonei la ceralacca, le etichette adesive, il nastro adesivo, etc.) e controfirmato sui lembi medesimi per garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

15.2 Il plico dovrà riportare sull'esterno:

- le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione e ragione sociale, il codice fiscale e l'indirizzo PEC per le comunicazioni);
- la dicitura:

Procedura per l'affidamento del servizio di i un contratto sotto soglia mediante procedura negoziata per la fornitura del **"SERVIZIO DI VERIFICHE TECNICHE ED AMMINISTRATIVE IN ITINERE A CAMPIONE SULLE AZIONI FORMATIVE SVOLTE NEI PROGETTI FORNATIVI FINANZIATI DAL FONDO E VERIFICHE AMMINISTRATIVE DI II LIVELLO SUI PROGETTI FORMATIVI FINANZIATI DAL FONDO FORMAZIONE ITALIA"** - CIG: 74300417CB

Scadenza offerta: _____ ore _____ - NON APRIRE

Nel caso di concorrenti che partecipano in forma associata (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

15.3 Il plico sopra citato dovrà contenere al suo interno contenere 3 (tre) buste distinte (Busta "A", Busta "B" e Busta "C"), ciascuna delle quali, a sua volta, a pena di esclusione, dovrà essere chiusa e sigillata sui lembi di chiusura (compresi quelli preincollati) con qualsivoglia mezzo idoneo (a titolo esemplificativo, sono considerati mezzi idonei la ceralacca, le etichette adesive, il nastro adesivo, etc.) e controfirmato sui lembi medesimi per garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni. Le buste dovranno essere confezionate nei modi di seguito indicati a seconda che il candidato partecipi singolarmente ovvero in RTI o Consorzio, costituito o costituendo, e riportare le seguenti diciture:

Busta "A": Procedura per l'affidamento del servizio di i un contratto sotto soglia mediante procedura negoziata per la fornitura del **"SERVIZIO DI VERIFICHE TECNICHE ED AMMINISTRATIVE IN ITINERE A CAMPIONE SULLE AZIONI FORMATIVE SVOLTE NEI PROGETTI FORNATIVI FINANZIATI DAL FONDO E VERIFICHE AMMINISTRATIVE DI II LIVELLO SUI PROGETTI FORMATIVI FINANZIATI DAL FONDO FORMAZIONE ITALIA"** - CIG: 74300417CB

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Busta "B": Procedura per l'affidamento del servizio di i un contratto sotto soglia mediante procedura negoziata per la fornitura del **SERVIZIO DI VERIFICHE TECNICHE ED AMMINISTRATIVE IN ITINERE A CAMPIONE SULLE AZIONI FORMATIVE SVOLTE NEI PROGETTI FORNATIVI FINANZIATI DAL FONDO E VERIFICHE**

AMMINISTRATIVE DI II LIVELLO SUI PROGETTI FORMATIVI FINANZIATI DAL FONDO FORMAZIONE ITALIA” - CIG: 74300417CB

DOCUMENTAZIONE TECNICA

Busta “C”: Procedura per l’affidamento del servizio di un contratto sotto soglia mediante procedura negoziata per la fornitura del SERVIZIO DI VERIFICHE TECNICHE ED AMMINISTRATIVE IN ITINERE A CAMPIONE SULLE AZIONI FORMATIVE SVOLTE NEI PROGETTI FORNATIVI FINANZIATI DAL FONDO E VERIFICHE AMMINISTRATIVE DI II LIVELLO SUI PROGETTI FORMATIVI FINANZIATI DAL FONDO FORMAZIONE ITALIA” - CIG: 74300417CB

OFFERTA ECONOMICA

15.4 Nel caso di:

- a. candidati che partecipano singolarmente: al fine della identificazione della provenienza delle suddette buste, queste dovranno recare all’esterno delle stesse la denominazione e regione sociale, il codice fiscale e l’indirizzo PEC del mittente;
- b. RTI e per Consorzi ordinari e Consorzi stabili costituiti o costituenti: al fine dell’identificazione della provenienza delle suddette buste, queste dovranno recare all’esterno delle stesse la denominazione e ragione sociale, il codice fiscale e indirizzo PEC per le comunicazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.;
- c. Nel caso di aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete, si dovrà seguire quanto specificato dal D.L. 5/2009.

15.5 La mancata separazione dell’offerta economica dall’offerta tecnica, ovvero l’inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all’offerta economica, costituirà causa di esclusione.

15.6 Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all’importo a base di gara.

15.7 Non costituiranno cause di esclusione:

- a) la mancata o errata indicazione, su una o più delle buste interne, del riferimento alla gara cui l’offerta è rivolta, nel caso in cui detta indicazione sia comunque presente sul plico generale esterno, debitamente chiuso e sigillato;
- b) la mancata indicazione del riferimento della gara su uno o più documenti componenti l’offerta;
- c) la mancata apposizione sul plico dell’indicazione del giorno e dell’ora del termine di presentazione dell’offerta.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Busta “A” dovrà contenere tutti i sotto indicati documenti:

- L’**istanza/domanda di partecipazione**: utilizzando l’allegato Modello “A”, con firma non autenticata, con allegata copia fotostatica (fronte retro) di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante del concorrente. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente nella presente procedura ed in tal caso va allegata copia fotostatica di un documento di identità del procuratore e copia conforme all’originale della relativa procura. Nel solo caso in cui dalla visura camerale dell’impresa risulti l’indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, in luogo del deposito della copia conforme all’originale della procura, il procuratore potrà rendere dichiarazione attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura camerale dell’impresa. All’istanza/domanda di partecipazione dovrà essere applicata marca da bollo in conformità alle norme vigenti. La mancanza del bollo sulla domanda non costituirà causa di esclusione dalla gara, ma la circostanza sarà segnalata all’Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione del bollo con oneri e spese a carico del Candidato.

Si precisa che:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti: la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento/consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell’art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall’operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell’art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall’impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell’impresa aderente alla rete che

riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

La domanda di partecipazione di cui sopra dovrà altresì contenere la dichiarazione con la quale il concorrente:

- dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a. delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta.
- accetta, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;
- indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC, posta elettronica non certificata o il numero di fax il cui utilizzo autorizza per tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura di gara;
- attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

- **dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 - redatta utilizzando il **documento di gara unico europeo - DGUE (Allegato Modello "B")** di cui al Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5.1.2016 - con la quale il concorrente attesta di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), commi 2, 4, 5, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l) m) e comma 12, del Codice.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 3, del Codice:

1. ► dichiarazione sostitutiva con la quale il curatore fallimentare autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale attesta di essere stato autorizzato/a dal giudice delegato a partecipare alle procedure di affidamento di concessioni e appalti ovvero a essere affidatario di subappalto [indicando il provvedimento di fallimento o di ammissione al concordato, il provvedimento di autorizzazione all'esercizio provvisorio e il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare e specificando il numero dei provvedimenti e il Tribunale che li ha rilasciati];
2. ► dichiarazione sostitutiva con la quale il curatore fallimentare autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale attesta che non ricorre la fattispecie di cui all'art. 110 comma 5

(oppure)

2. ► nel caso di cui all'art. 110, comma 5, del Codice:

- a. ► dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti richiesti per l'affidamento dell'appalto;
- b. ► dichiarazione, redatta secondo il Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5.1.2016 - resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 - con la quale attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso di tutte le risorse e i requisiti richiesti per l'affidamento dell'appalto
- c. ► dichiarazione sostitutiva con cui l'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso l'Autorità a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nei casi indicati dall'art. 80, comma 5, del Codice;
- d. ► dichiarazione sostitutiva con cui l'impresa ausiliaria attesta di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del Codice;
- e. ► originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso nei casi indicati dall'art. 80, comma 5, del Codice;

- **dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 - redatta utilizzando il medesimo **documento di gara unico europeo - DGUE (Allegato Modello "B")** di cui al Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5.1.2016 con la quale si attesta:

- a. di non aver commesso gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione (art. 80, comma 5, lett. c);
- b. di non determinare con la propria partecipazione alla gara una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2 del Codice, non diversamente risolvibile (art. 80, comma 5, lett. d);

- c. di non determinare con la propria partecipazione alla gara una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 del Codice (art. 80, comma 5, lett. e);
- d. di non essere soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (art. 80, comma 5, lett. f);
- e. che nel casellario informatico delle imprese, tenuto dall'Osservatorio dell'A.N.AC., non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (art. 80, comma 5, lett. g);
- f. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 della l. 19 marzo 1990, n. 55 o altrimenti, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa (art. 80, comma 5, lett. h);
- g. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della l. 12 marzo 1999, n. 68 (art. 80, comma 5, lett. i);
- h. di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 80, comma 5, lettera l) del Codice;
- i. ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 80, comma 5, lettera m) del Codice:
 - j) di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione anche di fatto, con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- (oppure)
 - ii) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione anche di fatto, e di aver formulato autonomamente l'offerta;
- (oppure)
 - iii) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione anche di fatto, e di aver formulato autonomamente l'offerta.
- k. che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dei contratti pubblici dell'A.N.AC., non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti (art. 80, comma 12, del Codice).

Si precisa che:

1. le attestazioni di cui al presente paragrafo, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta, utilizzando ciascuno il DGUE;
2. le attestazioni di cui al presente paragrafo, nel caso di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre, utilizzando ciascuno il DGUE;
3. le attestazioni relative ai requisiti di cui di cui all'art. 80, commi 1 e 2, del Codice, devono essere rese o devono riferirsi ai seguenti soggetti: titolare o direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; socio o direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari o direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci.
4. l'attestazione del requisito di cui di cui di cui all'art. 80, comma. 1, deve essere resa personalmente anche da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80, comma 3, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della presente lettera di invito (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per gli altri tipi di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci). Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci. In tali casi l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 d.p.r. 28 dicembre 2000, n.

445, nella quale si dichiara il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione. Le attestazioni di cui sopra nonché quella di cui all'art. 80, co. 5 lett. 1) del Codice, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti sopra indicati (art. 80, co.3, del Codice), oppure, dal rappresentante legale del concorrente con indicazione nominativa dei soggetti cui i requisiti si riferiscono.

- **dichiarazione sostitutiva – redatta utilizzando il documento di gara unico europeo (DGUE) - (Allegato Modello “B”)** - di cui al Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5.1.2016 - resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445, attestante:
 - a. l'iscrizione nel registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti Ordini professionali, nel caso in cui tale iscrizione sia prescritta per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto da parte del concorrente, con espressa indicazione della Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, degli estremi d'iscrizione (numero e data), della forma giuridica e dell'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento ovvero di altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza; per i concorrenti non residenti in Italia, l'iscrizione secondo la legislazione nazionale di appartenenza.
 - b. i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi;
- **dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 **secondo il modello di cui all'Allegato Modello “C”**, con la quale il concorrente dichiara:
 - a. i nominativi degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie nell'anno antecedente la data della presente lettera di invito e che nei confronti di tali soggetti non sono state emesse condanne penali di cui all'art. 80, comma 1, del Codice ovvero che nei confronti di tali soggetti sono state emesse condanne penali di cui all'art. 80, comma 1 (indicare quali) ma vi è stata completa ed effettiva dissociazione ai sensi dell'art. 80, comma 3, specificandone le modalità;
 - b. che l'operatore economico non ha sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001, oppure che ha sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list ma è in possesso di apposita autorizzazione;
 - c. che nei propri confronti non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53 comma 16-ter [ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime pubbliche amministrazioni nei confronti dell'impresa concorrente destinataria dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri] per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego);
 - d. che nei propri confronti non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 35 del d.l. n. 90/2014 (ovvero di non essere società o ente estero, per il quale, in virtù della legislazione dello Stato in cui ha sede, non è possibile l'identificazione dei soggetti che detengono quote di proprietà del capitale o comunque il controllo oppure che nei propri confronti sono stati osservati gli obblighi di adeguata verifica del titolare effettivo della società o dell'ente in conformità alle disposizioni del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231).
- **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 della soppressa AVCP relativo al concorrente di cui al precedente art. 8; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria. In caso di partecipazione in RTI o in caso di Consorzio, il PASSOE generato deve essere stampato e firmato congiuntamente da tutte le mandanti/associate/consorziate. Si rammenta che il PASSOE è inviato alla Stazione Appaltante dalla mandataria/capofila e contiene i dati di tutto il raggruppamento;
- **documento attestante la prestazione della cauzione/garanzia provvisoria a corredo dell'offerta** di cui al precedente art. 12., con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8, del Codice, concernente **l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva** (a pena di esclusione).
Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi del comma 7 dell'art. 93 del Codice, dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 ovvero copia conforme della suddetta certificazione ovvero attesta il possesso dei requisiti richiesti per le altre riduzioni previste dal succitato art. 93, comma 7, del Codice;
- a pena di esclusione, ricevuta del versamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione per €. 20,00 così come previsto al precedente art. 13.;
- **copia della presente lettera di invito, timbrata e sottoscritta** in calce dai soggetti firmatari della istanza/domanda di partecipazione (Modello A) al fine di assicurare provenienza, serietà, affidabilità e insostituibilità dell'offerta, oltre che per accettazione ex artt. 1341 e 1342 cod. civ. In caso di RTI e Consorzio la presente lettera di invito deve essere timbrata e sottoscritta in calce da ogni componente del RTI e del Consorzio, esecutori del servizio, ovvero dalla sola impresa capogruppo in caso di raggruppamento o di consorzio già costituiti

Oltre a quanto sopra indicato PER I CONCORRENTI CHE PARTECIPANO IN FORMA ASSOCIATA deve essere allegato nella busta A):

Nel caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio;
- dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per il quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta;
- dichiarazione in cui si indica ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati

Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE; c. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4 quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

(o in alternativa)

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;

c. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Si precisa che l'assenza totale delle dichiarazioni o assenza totale dei documenti provoca esclusione (fatto salvo che si dimostri che l'adempimento è stato comunque svolto in tempo utile e fatto salvo quando applicabile il c.d. "soccorso istruttorio"). La non presenza del documento di identità (che rende invalida la dichiarazione se fatta ai sensi del D.P.R. 445/00) provoca l'esclusione dalla gara. Tuttavia se uno stesso soggetto persona fisica deve produrre più dichiarazioni nel corso procedimento è ammesso pinzare assieme queste dichiarazioni ed unirvi, purché sia specificato che l'allegazione è a valere su tutte le dichiarazioni.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA "B" – DOCUMENTAZIONE TECNICA

La Busta "B" dovrà contenere, a pena di esclusione, una relazione tecnico organizzativa illustrativa del servizio da svolgere, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda/istanza di partecipazione. La suddetta relazione che non deve essere superiore a 5 pagine fronte retro in formato A4 (carattere Arial, dimensione 9, interlinea: singola) deve altresì contenere:

- uno schema organizzativo complessivo che il concorrente intende adottare in relazione ai compiti, alle funzioni ed agli obiettivi del servizio;
- le innovazioni organizzative attraverso l'implementazione di ulteriori attività al servizio oggetto del presente appalto che si intendono proporre,
- l'indicazione del numero di risorse umane che si propongono di svolgere i servizi oggetto di affidamento, i loro rispettivi profili professionali, con specificazione delle loro qualifiche e delle esperienze maturate nel settore oggetto dell'affidamento,
- la tipologia dei programmi che si assume di utilizzare nello svolgimento del servizio oggetto di affidamento.

18. CONTENUTO DELLA BUSTA "C" – OFFERTA ECONOMICA

18.1 La Busta "C" dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta economica redatta in carta intestata del candidato, in lingua italiana, in conformità all'Allegato "D" - ovvero Allegato "E" nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzi etc., con le seguenti indicazioni:

- il prezzo complessivo offerto per l'appalto, IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi, inferiore al prezzo posto a base di gara, espresso in cifre ed in lettere;
- il ribasso globale percentuale da applicare all'importo posto a base di gara, anch'esso espresso in cifre ed in lettere, IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi;
- i costi per la sicurezza aziendale concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, come specificato all'art. 95, comma 10, D.lgs. 50/2016, sono incluso nel prezzo di offerta;
- i prezzi per i singoli servizi;
- la dichiarazione sulla validità e sull'invariabilità dell'offerta economica, a tutti gli effetti per un periodo non inferiore a centottanta (180) giorni solari dal termine per la sua presentazione;
- la dichiarazione sulla remuneratività della stessa;
- la dichiarazione dell'inclusione di qualsiasi onere diretto e indiretto, eccetto l'imposta sul valore aggiunto, che dovrà essere sostenuto per eseguire, a perfetta regola d'arte, la fornitura oggetto della procedura, inclusiva di tutte le incombenze necessarie a garantire gli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, tutto incluso e nulla escluso.

18.2 L'offerta economica si intenderà onnicomprensiva: dovrà pertanto tenere conto di tutti gli obblighi previsti dalla presente lettera di invito nonché delle proposte formulate nell'offerta tecnica. Sarà attribuito il punteggio massimo all'offerta più bassa e punteggi proporzionali alle altre offerte.

18.3 All'offerta economica dovrà essere applicata marca da bollo in conformità alle norme vigenti, per i Candidati italiani o stranieri residenti in Italia; la mancanza del bollo sull'offerta economica non costituirà causa di esclusione dalla gara, ma la circostanza sarà segnalata all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione del bollo con oneri e spese a carico del Candidato.

18.4 L'offerta economica dovrà essere datata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa candidata o dal soggetto regolarmente munito dei relativi poteri di firma. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda/istanza di partecipazione: in particolare, nel caso di RTI o consorzio costituendo l'offerta economica - redatta in conformità all'Allegato "E" - dovrà essere sottoscritta da ciascuna impresa raggruppanda o consorzio ordinario costituendo. Nel caso di RTI o consorzio costituito l'offerta è invece sottoscritta dalla sola capogruppo. All'offerta economica deve essere allegata una copia fotostatica di un documento d'identità valido del/dei sottoscrittori, ai sensi degli artt. 38 e 47 del DPR 445/2000.

18.5 In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, prevarrà l'indicazione espressa in lettere. In caso di discordanza tra prezzo complessivo e ribasso percentuale prevarrà il ribasso percentuale.

18.6 I prezzi offerti dalle imprese concorrenti si intendono fissati dalle stesse in base a calcoli di loro assoluta convenienza, a loro totale rischio e rimarranno invariabili pur in presenza di circostanze di cui le medesime non abbiano tenuto conto. La ditta che si

aggiudicherà l'appalto non potrà, pertanto, pretendere sovrapprezzi o indennità speciali di nessun genere per effetto di qualsiasi sfavorevole circostanza che si verificasse dopo l'aggiudicazione stessa.

18.7 L'offerta va sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, ovvero dal soggetto munito dei poteri rappresentativi (in caso di R.T.I. non costituiti o Consorzi non costituiti firmata da tutte le imprese raggruppande o consorzianti), con sottoscrizione non autenticata, ma con allegata una copia fotostatica di un documento d'identità valido del/dei sottoscrittori, ai sensi degli artt. 38 e 47 del DPR 445/2000.

19. SOCCORSO ISTRUTTORIO

19.1 Ai sensi dell'art. 83, comma 9, D.lgs. 50/2016 e s.m.i. le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio. In particolare, per la mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

19.2 Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione Appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione.

19.3 In ogni caso, decorso inutilmente il termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

19.4 Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

20. PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

20.1 La presente procedura sarà aggiudicata in favore dell'offerta ritenuta economicamente più vantaggiosa (art. 95 D.lgs. 50/2016) sulla base dei criteri di seguito indicati:

Offerta tecnica massimo 70 punti

Offerta economica massimo 30 punti.

OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica verrà valutata secondo i criteri sotto indicati, fino a complessivi 70 punti, divisi nel modo che segue:

1 - Offerta Tecnica	punti max 70
- Progetto Tecnico – Organizzativo: predisposizione di una relazione tecnico organizzativa con riferimento all'ambito di attività del servizio in oggetto, contenente lo schema organizzativo complessivo che il concorrente intende adottare in relazione ai compiti, alle funzioni ed agli obiettivi del servizio.	punti max 20
- Innovazioni organizzative: proposta di innovazioni organizzative attraverso l'implementazione di ulteriori attività al servizio oggetto del presente appalto senza oneri aggiuntivi per la stazione Appaltante	punti max 30
- Risorse umane impiegate nel servizio, loro profili e qualifiche professionali e esperienze maturate nel settore oggetto dell'affidamento	punti max 20

OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica verrà valutata secondo il seguente criterio, fino a complessivi 30 punti divisi nel modo che segue:

2 - Offerta Economica	punti max 30
------------------------------	---------------------

Il punteggio relativo all'Offerta economica verrà attribuito all'offerente che avrà offerto il prezzo totale più basso a cui verranno assegnato 30 punti, mentre alle altre offerte verranno assegnati punteggi calcolati applicando la formula seguente:

prezzo più basso X 30 / prezzo offerto in esame

20.2 La gara verrà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta formalmente purché ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi degli artt. 94 e 95 D.lgs. 50/2016.

20.3 Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali vengono sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nella presente lettera di invito, ovvero sottoposte a condizione ovvero che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni dell'appalto nonché offerte incomplete e/o parziali.

20.4 La Stazione Appaltante si riserva il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità, non confacenti alle proprie esigenze di bilancio e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico.

20.5 Si informa che il verbale di gara non avrà valore di contratto e che l'aggiudicazione dell'appalto e la conseguente stipula del contratto, avverranno successivamente alle necessarie verifiche e agli altri adempimenti di legge.

20.6 Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo la Stazione Appaltante né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto, mentre i concorrenti restano vincolati fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 (centottanta) giorni solari dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

21. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

21.1 Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da una Commissione di gara, appositamente nominata dalla Stazione Appaltante. Tale Commissione, in armonia con le disposizioni contenute nella presente Lettera di invito, esaminerà tutta la documentazione pervenuta, compresa la documentazione disponibile nella Banca dati AVCpass, formulerà la graduatoria di merito e proporrà l'aggiudicazione a favore dell'operatore economico che avrà formulato l'offerta ritenuta economicamente più vantaggiosa, secondo i criteri in precedenza indicati. Le offerte pari o in aumento rispetto alla base di gara, incomplete, irregolari, equivocate, difformi, parziali, con varianti e/o condizionate non saranno ammesse.

21.2 La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede della Stazione Appaltante sita in Roma - via Cesare Beccaria n. 16 – il giorno 09.05.2018, alle ore 11.00 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

21.3 Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede all'orario e giorno che sarà comunicato ai concorrenti sul sito istituzionale di FondItalia: www.fonditalia.it fino al giorno antecedente la data fissata. Alle sedute pubbliche potranno assistere solo i titolari, legali rappresentanti o delegati delle imprese offerenti i cui nominativi devono essere comunicati al Responsabile Unico del Procedimento mediante Posta elettronica certificata gare.fonditalia@legalmail.it, allegando fotocopia di un documento di identificazione con fotografia, nonché con l'indicazione dei relativi poteri o degli estremi della procura speciale o della delega. L'accesso e la permanenza dei rappresentanti del concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'esibizione dell'originale del documento di identificazione. Al fine di consentire al personale della Stazione Appaltante di procedere all'identificazione, l'incaricato del concorrente dovrà presentarsi presso la sede di FondItalia almeno 15 (quindici) minuti prima degli orari fissati per ciascuna delle sedute aperte al pubblico.

21.4 Le sedute di gara potranno essere sospese ed aggiornate ad altra ora o giorno, a insindacabile giudizio della Commissione di gara, senza che gli offerenti possano accampare pretese a riguardo, e verrà redatto, per ogni seduta, apposito verbale che verrà conservato agli atti.

21.5 Sulla base della documentazione contenuta nella busta A, la Commissione, nella prima seduta, procederà:

a. alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa (verifica che all'interno della busta "OFFERTA" siano presenti le buste "A" (Documentazione Amministrativa), "B" (Offerta Tecnica) e "C" (Offerta Economica), verificandone l'integrità e i requisiti esterni delle buste medesime). I plichi di invio pervenuti fuori termine o dichiarati inammissibili non saranno aperti ma verranno acquisiti agli atti;

b. a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;

c. a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;

d. ad escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal regolamento e dalle altre disposizioni di legge vigenti;

e. dichiarare l'ammissibilità alla gara delle candidature;

f. aprire la busta "A" ("Documentazione Amministrativa") e verificare la presenza della documentazione in essa contenuta;

g. in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, a richiedere, ai sensi degli artt. 83, comma 9, del Codice, le necessarie integrazioni e chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine non superiore ai dieci giorni e a sospendere la seduta fissando la data della seduta successiva e disponendone la comunicazione ai concorrenti non presenti. Nella seduta successiva, la Commissione provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal regolamento e dalle altre disposizioni di legge vigenti.

h. Ai sensi dell'art.85, comma 5, del Codice, la Commissione può chiedere ai concorrenti in qualsiasi momento, nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi qualora tale circostanza sia necessaria per assicurare il corretto svolgimento della procedura. All'esito di tali verifiche la Commissione provvede all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti.

21.6 La Commissione, in seduta pubblica procederà all'apertura della busta "B" ("Offerta Tecnica") concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dalla presente lettera di invito.

21.7 In una o più sedute riservate, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica secondo i criteri e le modalità descritte al paragrafo precedente.

21.8 Al termine dell'operazione di valutazione delle offerte tecniche, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche ammesse; procederà poi all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei

prezzi e dei ribassi offerti. La Commissione procederà alla apertura delle buste “C” contenenti le offerte economiche dei soli concorrenti che per le offerte tecniche hanno ottenuto un punteggio uguale o superiore a 50/70;

21.9 Nella medesima seduta o in seduta pubblica successiva, la Commissione procede alla valutazione delle offerte economiche secondo i criteri e le modalità descritti nella presente lettera di invito e all’attribuzione dei punteggi complessivi.

21.10 Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad informarne il RUP ai fini dell’esclusione dei concorrenti per i quali è accertata tale condizione. In tal caso, se necessario, la Commissione provvederà a ricalcolare i punteggi già attribuiti alle singole offerte senza modificare i giudizi già espressi.

21.11 All’esito delle operazioni di cui ai punti precedenti la Commissione provvede alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.

21.12 Il RUP comunica, in caso di esclusioni, quanto avvenuto alla Stazione Appaltante per l’eventuale escussione della garanzia provvisoria e per l’eventuale segnalazione del fatto all’Autorità ai fini dell’inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese e dell’eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

21.13 Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall’art. 97, comma 3, del Codice, ovvero quando ritiene che siano presenti le condizioni di cui al successivo comma 6 del medesimo articolo, la Commissione chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione ai presenti e al RUP, che procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell’art. 97, comma 4, del Codice, avvalendosi della Commissione di gara. Verrà esclusa l’offerta che, in base all’esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.

21.14 Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

21.15 Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l’offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

21.16 All’esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria definitiva e la trasmette al RUP al fine della formulazione alla Stazione Appaltante della proposta di aggiudicazione.

22. VERIFICA DI ANOMALIE DELLE OFFERTE

22.1 La verifica delle offerte anormalmente basse avviene nel rispetto delle condizioni di cui all’art. 97 del Codice attraverso la seguente procedura:

- a) si richiede per iscritto all’offerente di presentare le giustificazioni; la richiesta potrà indicare le componenti specifiche dell’offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l’offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;
- b) si assegna all’offerente un termine non inferiore a 15 giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
- c) il RUP, unitamente alla Commissione, esamina gli elementi costitutivi dell’offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l’incongruità dell’offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni assegnando un termine non inferiore a 5 giorni dalla richiesta per la presentazione delle stesse, comunicando, allo stesso, altresì la data fissata per la valutazione delle giustificazioni fornite;
- d) potrà essere esclusa l’offerta a prescindere dalle giustificazioni dell’offerente qualora questi non presenti le giustificazioni o le precisazioni richieste entro il termine stabilito;
- e) verrà esclusa l’offerta che, in base all’esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, risulti, nel suo complesso, inaffidabile

23. ADEMPIMENTI NECESSARI ALL’AGGIUDICAZIONE ED ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

23.1 Il Fondo si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere alla gara o all’aggiudicazione, o, ancora, di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida, come si riserva, altresì, di prorogare la data della medesima, dandone comunicazione a tutti i concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

23.2 La proposta di aggiudicazione formulata dalla Commissione, sarà soggetta ad approvazione dell’organo competente della Stazione Appaltante, che, in assenza di motivazioni contrarie, provvederà all’aggiudicazione dell’appalto, ai sensi e nelle forme di cui agli artt. 32 comma 5 e 33, comma 1, D.lgs. 50/2016.

23.3 L’aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di gara indicati dagli artt. 80 e 85, comma 5, del Codice.

23.4 Si procederà alla verifica del possesso dei requisiti generali e speciali già richiamati agli art. 7.2 e 7.3 della presente Lettera di invito, con le seguenti modalità:

- per i requisiti generali nonché il requisito speciale di idoneità professionale, mediante la banca dati “AVCpass” già menzionata all’art. 8.2 della presente Lettera di invito, in caso di operatori economici italiani o stranieri residenti in Italia ovvero mediante richiesta della documentazione probatoria all’operatore economico stesso, in caso di aggiudicatario straniero.

- per il requisito speciale di capacità economico-finanziaria, si richiederà all'operatore economico la comprova di tale requisito mediante invio tramite Posta elettronica certificata (PEC, per gli operatori economici italiani o stranieri residenti in Italia) ovvero con strumento analogo (per gli operatori economici stranieri) delle copie conformi agli originali (rese ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000) del bilancio approvato, realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari, evidenziando il fatturato d'impresa riferibile ai servizi nello specifico settore oggetto della gara/affidamento;
- per il requisito speciale di capacità tecnica, si richiederà all'operatore economico la comprova di tale requisito mediante invio tramite Posta elettronica certificata (PEC, per gli operatori economici italiani o stranieri residenti in Italia) ovvero con strumento analogo (per gli operatori economici stranieri) degli originali ovvero copie conformi agli originali (rese ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000) dei certificati rilasciati e vistati da pubbliche amministrazioni relativi alle forniture dichiarate di cui al precedente articolo 6 lettera b) e/o - nel caso di forniture a privati - delle dichiarazioni rilasciate da privati medesimi (o, in mancanza, delle dichiarazioni sostitutive a firma dell'operatore economico rese ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000), a comprova dell'effettuazione delle prestazioni dichiarate;

23.5 L'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 7, D.lgs. 50/2016, diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti in capo all'Aggiudicatario. Divenuta efficace l'aggiudicazione e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalla legge, la stipulazione del contratto avrà luogo entro i successivi sessanta (60) giorni solari, ai sensi dell'art. 32, comma 8, D.lgs. 50/2016. Ai sensi dell'art. 32, comma 10, lettera b) D.lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio (cosiddetto stand still) di 35 (trentacinque) giorni solari dall'invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione.

23.6 Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato a favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria provvisoria, lo stesso verrà aggiudicato al concorrente secondo classificato. In caso di ulteriore impossibilità, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente/i successivamente collocato/i nella graduatoria finale.

23.7 L'esecuzione del contratto potrà avere inizio solo dopo che lo stesso è divenuto efficace, salvo che, in casi di urgenza, la Stazione Appaltante ne chieda l'esecuzione anticipata, nei modi e alle condizioni previste all'art. 32, comma 8, del D.lgs. 50/2016.

23.8 Il contratto sarà stipulato secondo le disposizioni di cui all'art. 32, comma 14, del D.lgs. 50/2016. L'imposta di bollo è a carico dell'aggiudicatario; la modalità di stipula del contratto e dell'assolvimento dell'obbligo di versamento di tale imposta saranno concordate con l'Aggiudicatario, privilegiando la forma telematica.

23.9 La stipulazione del contratto è comunque subordinata alla presentazione della seguente ulteriore documentazione:

- a. Garanzia fideiussoria definitiva nella misura del 10% (dieci per cento) dell'importo complessivo contrattuale al netto dell'IVA ovvero delle ulteriori percentuali nelle ipotesi indicate dall'art. 103, comma 1, del Codice. Ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016, essa potrà essere costituita sotto forma di cauzione o fideiussione. La cauzione può essere costituita, a scelta dell'aggiudicatario:
 - in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione Appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
 - fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, in contanti ovvero con bonifico bancario da effettuarsi sul conto corrente intestato alla Stazione Appaltante, acceso presso Banca CREDEM, contraddistinto dal codice IBAN: IT 10 N 03032 03201 010000003676 Causale: Garanzia provvisoria - Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di verifiche tecniche ed amministrative in itinere a campione sulle azioni formative svolte nei Progetti formativi finanziati dal Fondo e verifiche amministrative di II livello sui Progetti formativi finanziati dal Fondo Formazione Italia – CIG: 74300417CB. In tale caso si prega di indicare il numero di conto corrente e gli estremi della banca presso cui la Stazione Appaltante dovrà restituire la cauzione provvisoria versata, al fine di facilitare lo svincolo della medesima;
 - con assegno circolare intestato alla Stazione Appaltante.

La fideiussione, a scelta dell'aggiudicatario può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 D.lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 D.lgs. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La fideiussione deve essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'aggiudicatario rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'aggiudicatario.

La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di verifica di conformità/regolare esecuzione. La Stazione Appaltante può richiedere all'aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'aggiudicatario.

Alla garanzia definitiva di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, D.lgs. 50/2016.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod. civ., nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

- b. Copia polizza assicurativa di responsabilità civile stipulata con una delle imprese autorizzate alla copertura dei rischi conseguenti al risarcimento dei danni prodotti alla Stazione Appaltante, al suo personale ovvero a terzi o a cose di terzi da dipendenti della ditta nell'espletamento dell'attività di appalto nonché dei danni causati in ragione di eventuali ritardi, interruzioni, malfunzionamenti, errori o omissioni commessi nella gestione del servizio oltre che per violazione delle norme, ivi compreso il codice della Privacy, e degli obblighi previsti in materia di conservazione sostitutiva dei documenti informatici, con massimale per sinistro non inferiore a € 250.000,00 (duecentocinquantamila/00) e con validità non inferiore alla durata del contratto.
- c. In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

23.10 L'aggiudicatario dell'appalto dovrà presentarsi alla data che sarà fissata dalla Stazione Appaltante, per la stipulazione del contratto; in mancanza di presentazione nei termini stabiliti, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria. In tal caso è facoltà della Stazione Appaltante medesima aggiudicare l'appalto all'impresa che risulti successivamente classificata nella graduatoria delle offerte.

23.11 Sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali, gli oneri fiscali

23.12 In caso di mancata stipula del contratto per carenza, da parte dell'aggiudicatario, dei requisiti di partecipazione richiesti, si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria.

23.13 L'affidatario, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente affidamento, il Codice Identificativo di Gara (CIG).

24. INFORMAZIONI AI CANDIDATI E AGLI OFFERENTI

24.1 Ai sensi dell'art. 76, comma 5, D.lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante comunica d'ufficio immediatamente e comunque entro un termine non superiore a cinque (5) giorni solari:

- a) l'aggiudicazione, all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa nella procedura, a coloro la cui candidatura o offerta siano state escluse se hanno proposto impugnazione verso l'esclusione o sono in termini per presentare impugnazione, nonché a coloro che hanno impugnato il bando o la lettera di invito, se tali impugnazioni non siano state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;
- b) l'esclusione agli offerenti esclusi;
- c) la decisione di non aggiudicare l'appalto a tutti i candidati;
- d) la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario, ai soggetti di cui alla lettera a) del presente articolo.

24.2 Le comunicazioni di cui sopra sono fatte mediante posta elettronica certificata (PEC). Ciascun operatore economico s'impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni ai recapiti indicati nella dichiarazione amministrativa. Le predette comunicazioni sostituiscono qualunque altra forma di notifica da parte della Stazione Appaltante; dal momento della comunicazione decorrono i termini utili per esperire i rimedi di tutela previsti dalla vigente normativa.

24.5 Qualora in sede di verifica l'aggiudicatario non risulti in possesso dei requisiti richiesti e dichiarati, la Stazione Appaltante procederà:

- a) alla revoca dell'aggiudicazione provvisoria;
- b) alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, con le modalità e nei termini di cui alla determinazione dell'Autorità stessa n. 1 del 10.1.2008;
- c) all'eventuale scorrimento della graduatoria.

25. AUTOTUTELA

25.1 La presentazione delle offerte, la richiesta di documentazione e l'aggiudicazione della procedura non vincolano la Stazione Appaltante né sono costitutive di diritti in capo agli operatori economici a cui non spetterà alcun rimborso per la partecipazione alla procedura e non potranno avanzare pretese di sorta. In virtù dei poteri di autotutela, la Stazione Appaltante si riserva di sospendere, revocare, annullare l'intera procedura in qualsiasi fase della stessa, anche successiva all'aggiudicazione; in tali casi agli Operatori economici non spetterà alcun risarcimento o indennizzo, neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 cod. civ.

25.2 La Stazione Appaltante si riserva, inoltre, di non procedere all'aggiudicazione, qualunque sia il numero di offerte pervenute, per rilevanti motivi di interesse pubblico. Niente potrà quindi pretendersi da parte degli offerenti nei confronti della Stazione Appaltante per mancato guadagno o per costi sostenuti per la presentazione dell'offerta. Sono a carico dell'appaltatore tutte le tasse e i diritti relativi alla stipulazione del contratto in forma pubblica amministrativa e alla sua registrazione.

26. ACCESSO AGLI ATTI

26.1 L'accesso agli atti è garantito ai sensi dell'art. 53 D.lgs. 50/2016. La richiesta di accesso agli atti dovrà indicare puntualmente gli atti di gara sui quali si intende effettuare l'accesso.

26.2 L'istanza dovrà essere opportunamente motivata in ragione dei diritti e degli interessi legittimi che si intendono tutelare e dovrà altresì indicare le ragioni per le quali la conoscenza di tali atti sia necessaria ai fini della suddetta tutela.

26.3 Inoltre, qualora si richieda l'accesso anche alle offerte presentate dai concorrenti, si richiede che venga specificato il nominativo degli stessi. Sono comunque fatti salvi i diritti dei controinteressati e pertanto si procederà ai sensi di quanto disposto dall'art. 3 del D.P.R. 184/2006.

26.4 Il controinteressato, in sede di eventuale diniego all'accesso, deve indicare espressamente i singoli documenti, o parti degli stessi, esclusi dal diritto di accesso ai sensi dell'art. 53 comma 5 lettera a), fornendo specifica indicazione delle ragioni di tutela del segreto tecnico e/o commerciale in riferimento a precisi dati contenuti nei documenti prodotti in sede di gara.

26.5 In caso contrario, la Stazione Appaltante garantisce ai soggetti legittimati, senza ulteriore contraddittorio con l'offerente, l'accesso ai documenti.

27. RICORSI GIURISDIZIONALI

27.1 Qualunque controversia relativa alla presente procedura di gara sarà di esclusiva competenza del Foro di Roma.

28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

28.1 Ai sensi e per gli effetti degli articoli 7 e 13 D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", la Stazione Appaltante provvederà alla raccolta, registrazione, riordino, memorizzazione e utilizzo dei dati personali, sia con mezzi elettronici sia non, per le finalità funzionali allo svolgimento delle attività istituzionali della Stazione Appaltante, ivi incluso la partecipazione alla procedura e l'eventuale stipula e gestione del contratto, e per quelli connessi agli obblighi di Legge, relativamente alla quale il conferimento è obbligatorio. Per le suddette finalità tali dati personali potranno essere comunicati a terzi. Il titolare del trattamento dei dati è FondItalia.

29. NORMA DI RINVIO

29.1 Per quant'altro non sia specificatamente contenuto nelle presenti prescrizioni, si fa riferimento alle norme vigenti in materia di appalti e contratti pubblici al momento della gara.

Allegati:

- FondItalia - Modello "A" – Istanza di partecipazione;
- FondItalia - Modello "B" – Modello DGEU editabile
- FondItalia - Modello "C" – Dichiarazione sostitutiva;
- FondItalia - Modello "D" – Offerta economica (presentata dalla singola impresa);
- FondItalia - Modello "E" – Offerta economica (presentata da raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio, etc.)
- Linee Guida per la compilazione del DGUE - Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti prot. n. 3 del 18.07.2016.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Egidio Sanguè



FondItalia
Fondo Formazione Italia
Via Cesare Elio, 16
00185 Roma
C.F. 079716291549
Sezione Competente per la Formazione Continua e Professionale